

SZAKTANFOLYAMI TÁJÉKOZTATÓ  
KÖZÚTI ÁRUFUVAROZÓ SZAKMAI IRÁNYÍTÓ  
ALAP ÉS TOVÁBBKÉPZÉSHEZ

**Képzőszerv neve:** ANGELI AUTÓSISKOLA KFT

**Székhely:** 2030 Érd, Szedő utca 23., e-mail címe: , [angeliautosiskola@gmail.com](mailto:angeliautosiskola@gmail.com)

**Honlap:** <https://angeliautosiskola.hu>

**tel.:** 0670/5176445

**A képzőszerv azonosítója:** 4223, Felnőttképzési tevékenység nyilvántartásba vételi száma:  
B/2022/000764

**Cégforma:** Korlátolt Felelősségű Társaság

**Cégbírósi bejegyzés száma:** 13-09-233684

**Iskolavezető:** Tauszky Péter Fülöpné, e.mail címe: [angeliautosiskola@gmail.com](mailto:angeliautosiskola@gmail.com)

**telefonszáma:** +36-70-517-6445

**Az ügyfélfogadó címe:** Érd Diósdí út 63.

**telefonszáma:** +36-70-517-6445

**Ügyfélfogadás időpontja:** minden szerda 12- 20 óráig

**A tanfolyamra vagy szaktanfolyamra való felvétel módja:**

Személyesen vagy meghatalmazott útján, kitöltött és aláírt „Jelentkezési lap” leadásával, írásban, a „Képzési szerződés” megkötésével, tanfolyami díjak megfizetésével.

**Előírt egészségi és PÁV alkalmasság vizsgálatok:**

Nem feltétele a szaktanfolyam elvégzésének.

**A szaktanfolyamra való felvétel és vizsgára bocsájtás feltételei:**

A szaktanfolyam elvégzésének személyi előfeltétele nincs.

Szaktanfolyamra vagy szakképesítő vizsgára az bocsátható, aki megfelel a vonatkozó képzési és vizsgaszabályzatban meghatározott

feltételeknek.

A vizsgára bocsájtás feltételei:

- szaktanfolyamon való kötelező óraszámú részvétel,
- fizetési kötelezettségek teljesítése.

**Szaktanfolyam tantárgyai és elméleti óraszámai (261/2011.(XII.7.) Korm. rendelet) :**

1. Jogi ismeretek 16 óra
2. Gazdasági és pénzügyi vezetői, valamint adózási ismeretek 16 óra
3. Munkaügyi ismeretek 8 óra
4. Árufuvarozási ismeretek 24 óra
5. Jármű- műszaki, üzemeltetési, valamint közlekedésbiztonsági ismeretek 12 óra
6. Vámismeretek 8 óra
7. Közúti közlekedési szolgáltatáshoz kapcsolódó környezetvédelmi ismeretek 2 óra
8. Vezetői tréning, felkészülés az írásbeli vizsgákra (esettanulmány) 6 óra.

**Járműhasználat:** Nincs

**A hiányzás pótlása:** A tantárgyanként kötelezően előírt óraszámról való hiányzás esetén a képző szerv a következő tanfolyami lehetőséggel szinkronban pótórákat biztosít.

**Tandíj összege (elméleti, gyakorlati), a nyújtott szolgáltatások tartalma,**

**bizonyítvány kiállítás igazgatás szolgáltatás díja (hatályos 84/2009 KHEM rend. szerint), egyéb költségek, Tanfolyami és vizsgadíjak fizetési módja:**

Alapképzés esetén 206.500,- Ft/fő (Áfa-mentes) Vizsgadíjakat tartalmazza.

Továbbképzés esetén 153.500,- Ft/fő (Áfa mentes) Vizsgadíjakat tartalmazza.

A bizonyítvány kiállítás KAV részére továbbítandó díj 2.500,- Ft/ db, melyet a tandíj tartalmaz.

Az elméleti szolgáltatások tartalma:

- szakelőadói oktatás, konzultáció,
- PowerPoint előadás szolgáltatása,
- szakelőadók által biztosított jogszabályi kivonatok, segédletek átadása,

- az oktatási helyszínnel, a szaktanfolyami felkészítéssel és vizsgáztatás szervezésével kapcsolatos adminisztratív költségek

- Közlekedési Alkalmassági Vizsgaközponti (KAV) vizsgadíjak

Számlánk alapján átutalással vagy készpénzben.

A tanfolyam min. 50.000,- Ft befizetésével kezdhető meg, a teljes díj

kiegyenlítése a vizsgajelentés napjáig esedékes.

### **Tantárgyi / tanfolyami felmentés 261(2011.(XII.7.) Kormányrendelet 10. § (4) és (5) bek.**

A szaktanfolyami képzés alól kizárólag Alapvizsga esetében, szakirányú

felsőfokú végzettség alapján részleges tantárgyi felmentés lehetséges.

Az eredeti okirat bemutatása esetén díjmentesen Képző szerv intézi a KAV-nál.

Továbbképesítő vizsga esetén, a vizsgázók szóbeli vizsgát nem tesznek.

Szaktanfolyami képzés nélkül vizsgázhat az a személy, aki hitelt

érdemlően bizonyítja, hogy 2009.12.04. napját megelőzően

folyamatosan 10 éven keresztül Magyarországi székhellyel rendelkező

gazdasági szervezetnél szakmai vezetői beosztásban dolgozott.

### **Tanuló áthelyezése, teljesített oktatásról szóló igazolás :**

A képzésben résztvevő kérésére a Képző szerv írásbeli igazolást állít ki

a tanfolyam elvégzéséről, képzési forma és óraszám megjelöléssel,

tanulóazonosító átadásával.

**Pótórák igénylése, díjai:** A pótóra igénylése írásban a Képző szervnél benyújtott írásos

kérelemmel és a 10.000,- Ft/ óradíj megfizetésével lehetséges.

**A vizsgázó jogai:** • Teljes körű tájékoztatást kell kapjon a képzéssel és a vizsgával kapcsolatban,

- A képzési és vizsgadíjról számlát kell kapjon,
- Személyes adatainak jogszabályok szerinti kezelése és ezek ellenőrzésének joga,
- A szakhatósági vizsga előkészítésének, megszervezésének igénylése a Képző

szerv részéről, a bizonyítvány átvétele.

**A vizgázó kötelezettségei:** • A jelentkezéshez szükséges okmányok, bizonyítványok bemutatása;

- A tanfolyamon történő részvétel (előírt óraszámok megléte, jelenléti ív aláírása);
- Képzéssel és vizsgával kapcsolatos pénzügyi kötelezettségek teljesítése;
- Adataiban bekövetkező változásoknak a vizsga előtt 14.

munkanapig történő bejelentése;

- Kimaradási szándékáról a szerződés felbontására írásban kérelmet ad be.
- A Képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a KAV: – az időbeni

értesítés mellett - a képzéssel, vizsgáztatással kapcsolatos változtatások jogát fenntartja.

**Vizsgadíjak (pótvizsga) és azok megfizetésének módja(hatályos 84/2009 KHEM rend. szerint):**

Képző szerv a megfizetett tanfolyami és vizsgadíjból a vizsgajelentéssel egy időben a tanulóazonosító feltüntetésével a díjat/díjakat KAV részére átutalja.

**A szakképesítés kiadásával kapcsolatos fontosabb előírások:**

A KAV állítja ki a Közúti áru fuvarozási szakmai alkalmasságot igazoló bizonyítványt, azt megküldi a kézbesítést végző Képző szervnek és egyúttal értesíti a sikeres vizgázót az átvétel lehetőségéről.

**Nem magyar állampolgárokat érintő előírások:**

Magyar nyelv ismerete (írás, olvasás)

Magyarországi lakcímkártya vagy foglalkoztatói igazolás.